



Kritéria pro posouzení administrativní fáze procesu souladu projektového záměru se SCLLD

**Kritéria hodnocení administrativní fáze posouzení souladu projektového záměru se SCLLD
Místní akční skupiny Jižní Slovácko, z.s.**

Název a číslo výzvy MAS	3. výzva IROP 21+ Kultura – muzea a kultura
Název a číslo výzvy ŘO IROP	70. výzva IROP - Kultura - památky a muzea - SC 5.1 (CLLD)

Kritéria administrativní fáze

Číslo	Název kritéria	Druh kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria
1.	Dodržena lhůta pro podání žádosti o dotaci			
	Žadatel podal žádost po datu a čase zahájení příjmu žádostí o podporu	Nenapravitelné	Referenční dokumenty - dokument o doručení projektového záměru vytištěný z datové schránky MAS, Výzva MAS.	Za doručení projektového záměru je považován datum a čas dodání uveřejněný na příchozí zprávě z datové schránky. Období příjmu žádostí je definováno výzvou MAS.
	Žadatel podal žádost před datem a časem ukončení příjmu žádostí o podporu			Ano – Žadatel podal žádost v období určeném pro příjem žádostí. Ne – Žadatel podal žádost před obdobím nebo po období určeném pro příjem žádostí.
2.	Dodržen způsob podání žádosti o dotaci			
	Dodržen způsob podání žádosti o dotaci - forma a způsob podání žádosti o podporu definované Výzvou MAS	Nenapravitelné	Referenční dokumenty - Výzva MAS, dokument o doručení projektového záměru vytištěný z datové schránky MAS, dokument o přijetí z e-mailového klienta MAS.	Způsob podání projektového záměru je upraven Výzvou MAS. Bude kontrolováno, zda žadatel zaslal projektový záměr v souladu s požadavky na podání žádosti o podporu. Ano – Dodržen způsob podání žádosti o dotaci Ne – Nedodržen způsob podání žádosti o dotaci

3.	Žadatel podal žádost o podporu na Formuláři projektového záměru a vyplnil všechny pole sloužící k vyplnění			
	Žadatel podal žádost o podporu na Formuláři projektového záměru dle povinné přílohy Výzvy MAS a vyplnil všechny pole sloužící k vyplnění	Napravitelné	Referenční dokumenty - Formulář projektového záměru – vzor, Formulář projektového záměru zaslaný žadatelem.	Porovnání přílohy výzvy Formuláře projektového záměru s podanou žádostí o dotaci, kontrola vyplněných polí. Ano – Žadatel podal žádost o podporu na Formuláři projektového záměru dle povinné přílohy Výzvy MAS a vyplnil všechny pole sloužící k vyplnění Ne – Žadatel nepodal žádost o podporu na Formuláři projektového záměru dle povinné přílohy Výzvy MAS nebo nevyplnil všechny pole sloužící k vyplnění
4.	Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele			
	Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele	Napravitelné	Referenční dokumenty - Výpis z veřejného rejstříku (může se jednat o kopii, vytištěnou online verzi, print screen rejstříku na internetu), Výzva MAS, Formulář projektového záměru	Oprávněnost statutárního zástupce žadatele bude kontrolována podle veřejného rejstříku. Případně podle doložené plné moci. Ano – Podepsaná osoba na Žádosti o dotaci je totožná s aktuálním statutárním zástupcem žadatele dle rejstříku, případně žadatel doložil plnou moc a žádost podepsal zmocněnec uvedený na plné moci. Ne – Žádost není podepsána oprávněným zástupcem k podpisu
5.	Žadatel splňuje definici oprávněného žadatele dle podmínek Výzvy			
	Žadatel splňuje definici oprávněného žadatele dle podmínek Výzvy	Nenapravitelné	Referenční dokumenty - Výpis z veřejného rejstříku (může se jednat o kopii, vytištěnou online verzi, print screen rejstříku na internetu), Výzva MAS, Formulář projektového záměru	Oprávněnost žadatele bude kontrolována na základě příslušného veřejného rejstříku, v němž je uvedena právní subjektivita žadatele. Ano - Žadatel splňuje definici oprávněného žadatele dle podmínek Výzvy Ne – Žadatel nesplňuje definici oprávněného žadatele dle podmínek Výzvy

6.	Žadatel typu NNO, církev či církevní organizace minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti o podporu nepřetržitě vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty.			
	Žadatel typu NNO, církev či církevní organizace minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti o podporu nepřetržitě vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty.	Nenapravitelné	Referenční dokumenty – Výpis z veřejného rejstříku (může se jednat o kopii, vytištěnou online verzi, print screen rejstříku na internetu), Výzva MAS, Formulář projektového záměru	Ano – Žadatel typu NNO, církev či církevní organizace minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti o podporu nepřetržitě vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty. Ne – Žadatel typu NNO, církev či církevní organizace minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti o podporu nepřetržitě nevykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty. Nerelevantní - NERELEVANTNÍ – Žadatel není typu NNO, církev či církevní organizace.
7.	Ve stejné výzvě není podána shodná žádost			
	Kontroluje se, zda není podána vícekrát žádost se stejným názvem, případně navazující na stejný projektový záměr ve Strategickém rámci MAP	Napravitelné	Referenční dokumenty – Formulář projektového záměru, Strategický rámec MAP	Porovnání názvů projektů z obdržených žádostí včetně srovnání projektových záměrů ze Strategických rámců MAP uvedených ve formulářích projektového záměru. Ano – Ve stejné výzvě není podána shodná žádost Ne – Ve stejné výzvě je podána shodná žádost

8.	Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů			
	Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů	Napravitelné	Referenční dokumenty – Výzva MAS, Formulář projektového záměru, rozpočet.	Porovnání informace uvedené v projektovém záměru s podmínkami Výzvy. Ano - Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů Ne – Projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů
9.	Projekt bude realizován v období realizace definovaném Výzvou MAS			
	Projekt bude realizován v období realizace definovaném Výzvou MAS – jedná se o kontrolu data zahájení realizace projektu a data ukončení realizace projektu	Napravitelné	Referenční dokumenty – Výzva MAS, Formulář projektového záměru	Žadatel uvedl předpokládané datum zahájení realizace a předpokládané datum ukončení realizace projektu v projektovém záměru v souladu Výzvou MAS – projektu musí být realizován v období mezi daty uvedenými ve Výzvě MAS jako Nejdřívější datum zahájení realizace projektu a Nejzazší datum ukončení realizace projektu. Ano – Projekt bude realizován v období realizace definovaném Výzvou MAS Ne – Projekt nebude realizován v období realizace definovaném Výzvou MAS
10.	Místo realizace projektu je v územní působnosti MAS			
	Místo realizace projektu je v územní působnosti MAS definované výzvou MAS	Napravitelné	Referenční dokumenty – Výzva MAS, Formulář projektového záměru.	Žadatel v projektovém záměru uvádí místo realizace projektu, které musí být v souladu s územní působností MAS definované výzvou MAS. Ano – Místo realizace projektu je v územní působnosti MAS Ne – Místo realizace projektu není v územní působnosti MAS

11.	Cílové skupiny odpovídají cílovým skupinám definovaným výzvou MAS			
	Cílové skupiny uvedené v projektovém záměru odpovídají cílovým skupinám definovaným výzvou MAS	Napravitelné	Referenční dokumenty – Výzva MAS, Formulář projektového záměru.	Žadatel v projektovém záměru uvede cílové skupiny projektu. Tyto cílové skupiny musejí být shodné s cílovými skupinami podporovanými Výzvou MAS. Ano – Cílové skupiny odpovídají cílovým skupinám definovaným výzvou MAS Ne – Cílové skupiny neodpovídají cílovým skupinám definovaným výzvou MAS
12.	Zaměření aktivit projektového záměru v souladu s výzvou MAS			
	Projekt je zaměřen alespoň na jednu z následujících možností aktivit: <u>Revitalizace kulturních památek:</u> - revitalizace kulturních památek; - expozice; - depozitáře; - technické zázemí; - návštěvnická a edukační centra; - restaurování, vybavení pro konzervaci a restaurování; - evidence a dokumentace mobiliárních fondů; - parkoviště u památek – max. 10 % celkových způsobilých výdajů. <u>Revitalizace a vybavení městských a obecních muzeí:</u> - revitalizace muzeí - expozice - depozitáře - technické zázemí - návštěvnická a edukační centra - restaurování, vybavení pro konzervaci a restaurování - evidence a dokumentace muzejních sbírek - ochrana muzejních sbírek.	Napravitelné	Referenční dokumenty – Výzva MAS, Formulář projektového záměru MAS, Specifická pravidla ŘO IROP.	Žadatel v projektovém záměru uvede zaměření projektu na alespoň jednu z uvedených aktivit. Ano – Zaměření aktivit projektového záměru je v souladu s výzvou MAS Ne – Zaměření aktivit projektového záměru není souladu s výzvou MAS

13.	Dodržení finančních limitů Výzvy MAS			
	Ve formuláři projektového záměru a jeho přílohách jsou respektovány finanční limity definované Výzvou MAS a dalšími dokumenty ŘO IROP.	Napravitelné	Referenční dokumenty – Výzva MAS, Formulář projektového záměru, rozpočet.	Žadatel vyplní formulář projektového záměru a přílohy projektového záměru v souladu s podmínkami Výzvy a navazující dokumentace. Kritérium hodnotí, zda byly dodrženy všechny limity definované pravidly. Ano – Projekt respektuje finanční limity definované Výzvou MAS a dalšími dokumenty ŘO IROP. Ne - Projekt nerespektuje finanční limity definované Výzvou MAS a dalšími dokumenty ŘO IROP.
14.	Srozumitelnost informací uvedených v projektovém záměru a jejich soulad s Výzvou a další dokumentací Výzvy MAS			
	Srozumitelnost informací uvedených v projektovém záměru a jejich soulad s Výzvou a další dokumentací MAS	Napravitelné	Referenční dokumenty – Výzva MAS, přílohy Výzvy MAS, Formulář projektového záměru,	Kritérium hodnotí, zda se v projektovém záměru nenachází příliš mnoho gramatických chyb, text je obsahově srozumitelný a informace v něm nejsou v rozporu s Výzvou či související dokumentací Výzvy MAS. Ano – Informace v projektovém záměru jsou srozumitelné a v souladu s Výzvou a další dokumentací Výzvy MAS Ne – Informace v projektovém záměru nejsou srozumitelné nebo nejsou v souladu s Výzvou a další dokumentací Výzvy MAS
15.	Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS			
	Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS.	Napravitelné	Referenční dokumenty – Výzva MAS, doložené přílohy k Formuláři projektového záměru	Porovnání doložených příloh Projektového záměru s podmínkami Výzvy a obsahem vzorů příloh dle výzvy. Ano – K žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy podle výzvy MAS a obsahově splňují náležitosti, které požaduje MAS v dokumentaci k výzvě. Ne – K žádosti nejsou doloženy všechny povinné přílohy podle výzvy MAS nebo obsahově nesplňují náležitosti, které požaduje MAS v dokumentaci k výzvě.

16.	Soulad projektového záměru se schválenou SCLLD 21-27			
	Popis aktivit projektového záměru odpovídá obsahově informacím uvedených ve výzvě v části Zacílení podpory – Typy podporovaných projektů	Napravitelné	Referenční dokumenty – Výzva MAS, Formulář projektového záměru	Žadatel v projektovém záměru popíše aktivity projektu. Bude porovnán soulad uvedených informací v projektovém záměru s podporovanými aktivitami definovanými výzvou MAS. Ano – Projektový záměr je v souladu se schválenou SCLLD 21-27 Ne – Projektový záměr není v souladu se schválenou SCLLD 21-27.